

**BIÊN BẢN HỌP BAN GIÁM ĐỐC  
SỐ 01: KỲ HỌP THÁNG 01 NĂM 2023**

Hội 8 giờ 00 ngày 03 tháng 01 năm 2023; tại TTHTCĐ xã Tân Hương  
Đã tiến hành cuộc họp (buổi làm việc), với nội dung công việc:  
Đánh giá kết quả hoạt động của TTHTCĐ năm 2022; Xây dựng kế hoạch hoạt động của TTHTCĐ 2023

**I. Thành phần gồm:**

1. Ông: Hoàng Thanh Thiện - Giám đốc TTHTCĐ xã Tân Hương;
2. Ông: Lường Văn Đức – Phó giám đốc TTHTCĐ xã Tân Hương;
3. Ông: Đỗ Quốc Tính – Phó giám đốc TTHTCĐ xã Tân Hương;
4. Bà: Dương Thị Tuyết – GV bán chuyên trách TTHTCĐ xã Tân Hương.

**II. Tiến trình làm việc**

**1: Ông: Hoàng Thanh Thiện - Giám đốc TTHTCĐ xã Tân Hương; đánh giá lại hoạt động của TTHTCĐ năm 2022.**

- Thực hiện tốt kế hoạch của TTHTCĐ đề ra, mở lớp theo đúng kế hoạch.
- Thực hiện tốt kế hoạch của TTHTCĐ đề ra (mở được 24 lớp với 2.065 lượt người tham gia) cụ thể như sau:
  - + Kinh tế: 08 lớp có 632 học viên tham gia.
  - + Văn hóa: 04 lớp có 366 học viên tham gia.
  - + Pháp Luật: 05 lớp có 449 học viên tham gia.
  - + Sức khỏe: 03 lớp có 263 học viên tham gia.
  - + Môi trường: 04 lớp có 355 học viên tham gia.
- Thực hiện đầy đủ hồ sơ, sổ sách theo quy định, có Kế hoạch hoạt động cụ thể, quản lý và khai thác có hiệu quả các nguồn lực.
- Tổ chức điều tra nhu cầu học tập của nhân dân thời điểm tháng 01/2023 nhằm phục vụ tốt cho việc lập kế hoạch năm 2023.
- Các thành viên trong ban giám đốc nhiệt tình và có trách nhiệm trong công việc được giao
- Cuối năm 2022, được cấp trên kiểm tra và đánh giá xếp loại đạt 84/100 điểm.

Xếp loại tốt

**2. Triển khai một số nhiệm vụ đầu năm 2023.**

- Điều tra nhu cầu học tập của nhân dân
- Xây dựng kế hoạch hoạt động của trung tâm năm 2023
- Đăng ký mua hồ sơ sổ sách của trung tâm

**3. Phân công nhiệm vụ năm 2023**

- Ông: Hoàng Thanh Thiện - Giám đốc TTHTCĐ xã Tân Hương phụ trách chung, mời báo cáo viên, duyệt kế hoạch, điều tra nhu cầu học tập của người dân, phân công cho các thành viên trong các buổi tuyên truyền, tập huấn.
- Ông: Lường Văn Đức - Phó giám đốc TTHTCĐ xã Tân Hương- Điều tra nhu cầu học tập của người dân, xây dựng kế hoạch, tổ chức mở các lớp tại trung tâm; Hỗ trợ đăng tin bài mở lớp.

- Ông: Đỗ Quốc Tính - Phó giám đốc TTHTCĐ xã Tân Hương- Điều tra nhu cầu học tập của người dân, phối hợp xây dựng kế hoạch hoạt động của trung tâm, chuẩn bị ma két, báo cáo các hoạt động của trung tâm có liên quan.

- Bà: Dương Thị Tuyết – GV bán chuyên trách TTHTCĐ xã Tân Hương. Ghi chép các loại hồ sơ sổ sách của trung tâm; Hỗ trợ đăng tin bài, báo cáo cấp trên, hỗ trợ chuẩn bị cơ sở vật chất của các lớp.

### **III. Thống nhất kế hoạch hoạt động TTHTCĐ năm 2023:**

#### **1. Nhiệm vụ trọng tâm:**

- Điều tra nhu cầu học tập của người dân
- Xây dựng kế hoạch hoạt động TTHTCĐ năm 2023
- Họp ban giám đốc hàng tháng vào lúc 14 giờ 00 ngày đầu tiên của mỗi tháng
- Chuẩn bị cơ sở vật chất đảm bảo phục vụ cho việc mở lớp
- Mở lớp theo kế hoạch

#### **2. Triển khai kế hoạch hoạt động tháng 1: Dự kiến tháng 1 mở 2 chuyên đề:**

##### **a. Chuyên đề 1:**

- Tuyên truyền về phòng chống tệ nạn xã hội trong dịp Tết Nguyên đán, các hoạt động vui xuân
- Mở lớp tại Hội trường UBND xã Tân Hương
- Số học viên tham gia: 84 người
- Đối tượng học tập: Nhân dân thôn Nam Hương 1(21 người), thôn Nam Hương 2 (21 người), thôn Đon Úy (1 người), thôn Cầu Hin (21 người)
- Dự kiến ngày mở lớp: Ngày 13 tháng 01 năm 2023

##### **b. Chuyên đề 2:**

- Tuyên truyền một số quyền cơ bản của trẻ em
- Mở lớp tại Hội trường UBND xã Tân Hương
- Số học viên tham gia: 88 người
- Đối tượng học tập: Nhân dân thôn Nam Hương 1(22 người), thôn Nam Hương 2 (22 người), thôn Đon Úy (22 người), thôn Cầu Hin (22 người)
- Dự kiến ngày mở lớp: Ngày 16 tháng 01 năm 2023

#### **3. Phân công nhiệm vụ cụ thể:**

##### **a. Đồng chí Hoàng Thanh Thiện giám đốc TTHTCĐ:**

- Phụ trách chung
- Duyệt kế hoạch hoạt động năm 2023
- Liên hệ báo cáo viên
- Khai mạc các lớp tuyên truyền, tập huấn

##### **b. Đồng chí Lương Văn Đức phó giám đốc TTHTCĐ:**

- Chuẩn bị cơ sở vật chất
- Dẫn chương trình các lớp theo kế hoạch
- Lập danh sách học viên tham gia học tập
- Xây dựng kế hoạch mở lớp
- Tổ chức mở các lớp tại trung tâm
- Hỗ trợ đăng tin bài mở lớp.

##### **c. Đồng chí Đỗ Quốc Tính phó giám đốc TTHTCĐ:**

- Chuẩn bị ma két các lớp theo kế hoạch
- Phối hợp xây dựng kế hoạch hoạt động của trung tâm

- Báo cáo các hoạt động của trung tâm có liên quan.

**d. Đồng chí Dương Thị Tuyết giáo viên bán chuyên trách:**

- Ghi chép biên bản họp ban giám đốc, biên bản mở lớp

- Hỗ trợ đăng tin bài, báo cáo cấp trên, hỗ trợ chuẩn bị cơ sở vật chất của các lớp.

**4. Các ý kiến khác.**

- Nhất trí với các nội dung đã triển khai cũng như sự phân công công việc trong năm 2023

- Xây dựng kế hoạch hoạt động của trung tâm cần bám sát vào nhu cầu thực tế của người dân.

- Các lớp chuyển giao KHKT cần mời các đ/c báo cáo viên có chuyên môn sâu để được đảm bảo.

- Cần thực hiện kế hoạch đảm bảo theo từng tháng.

**IV. Kết luận của chủ tọa cuộc họp:**

- Căn cứ vào kết quả điều tra đề XD kế hoạch đảm bảo cho việc mở lớp.

- Các đồng chí trong BGD cần phối hợp chặt chẽ để hoàn thiện tốt kế hoạch đề ra

- Các đồng chí cần thực hiện tốt kế hoạch được phân công

Biên họp kết thúc vào lúc 15 giờ 30, ngày 03 tháng 01 năm 2023

**GIÁM ĐỐC**



**Hoàng Thanh Thiện**

**Thư ký**

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Duyet".

**Dương Thị Tuyết**